

СОГЛАСОВАН
Педагогическим советом
МБДОУ №14 п.Тельмана
(протокол от 31.08.2022 №1)

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ №14 п.Тельмана

от 31.08.2022 №73/од

/И.М.Нагорог/



ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ №14
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА П.ТЕЛЬМАНА»
НА 2022-2023 учебный год

Информационный раздел

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №14 «Детский сад комбинированного вида п.Тельмана» расположено по адресу: Ленинградская область, Тосненский район, п.Тельмана, д.52 (основное здание) и п.Тельмана д.9 к.1 (филиал).

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №14 «Детский сад комбинированного вида п.Тельмана» (далее – Учреждение) создано для осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных услуг населению 25 сентября 1975 года.

Учредителем учреждения является муниципальное образование Тосненский район Ленинградской области.

Юридический адрес учреждения: Ленинградская область, Тосненский район, п.Тельмана, дом 52; телефон: 8(81361)48-391

Адрес электронной почты: mdoy-14@yandex.ru.

Сайт: <http://mbdou14.tsn.47edu.ru/>

МБДОУ №14 «Детский сад комбинированного вида п.Тельмана» выдана лицензия (серия 47ЛО1 № 0001376 регистрационный номер № 323-16 от 13.07.2016) на осуществление образовательной деятельности на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по профессиям, специальностям направлениям подготовки (для профессионального образования), указанным в приложении к настоящей лицензии.

Свою деятельность МБДОУ №14 «Детский сад комбинированного вида п.Тельмана» строит в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО», «Конвенцией о правах ребёнка» и другими федеральными, региональными, муниципальными нормативными документами.

Нормативно-правовая база представлена в МБДОУ №14 следующими основными документами: Устав МБДОУ №14 «Детский сад комбинированного вида п.Тельмана», лицензия на ведение образовательной деятельности, Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», локальные акты в соответствии с Уставом, правовые регистрационные документы.

Анализ результатов деятельности МБДОУ №14

«Детский сад комбинированного вида п.Тельмана» за 2021-2022 учебный год

Прием детей в учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется по направлению комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, по возрастному принципу и по направлению Территориальной ПМПК Тосненского МО Ленинградской области (в группы компенсирующей и комбинированной направленностей для детей с тяжёлыми нарушениями речи).

В МБДОУ №14 п.Тельмана в 2021-2022 учебном году функционировало 8 групп:

№	Возрастная группа	Количество воспитанников на нач. уч.года	Направленность группы
Основное здание			
1	Вторая младшая гр. «Аленький цветочек»	26	общеразвивающая
2	Средняя гр. «Золушка»	26	общеразвивающая
3	Средняя гр. «Красная шапочка»	28	общеразвивающая

4	Старшая гр.«Дюймовочка»	31	комбинированная
5	Подготовительная гр. «Чебурашка»	31	общеразвивающая
6	Подготовительная гр. «Чиполлино»	13	компенсирующая
Филиал			
7	Младшая-средняя группа «Родничок»	31	общеразвивающая
8	Старшая-подготовительная «Капельки»	32	комбинированная

Социальный паспорт семей МБДОУ №14
Характеристика семей по составу

Состав семьи	2021-2022 учебный год по кол-ву заполненных анкет: 208 детей, 200 семей	
	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	177	89%
Неполная с матерью	20	10%
Неполная с отцом	1	0,5%
Оформлено опекунов	1	0,5%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье (до 18 лет)	2021-2022 учебный год по кол-ву заполненных анкет: 208 детей, 200 семей	
	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребёнок	67	33,5%
Два ребёнка	107	53,5%
Три ребёнка и более	25	13%

Педагогический коллектив осуществлял педагогическую деятельность в общеразвивающих группах основного здания детского сада строится в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ №14 п.Тельмана, созданной на основе примерной общеобразовательной программы ДО «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой. В группе компенсирующей направленности по - адаптированной основной образовательной программе, в филиале учреждения - по комплексной образовательной программе дошкольного образования «Детство» под ред. Т. И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой.

Общее количество сотрудников МБДОУ №14 п.Тельмана — 51 человек.

5 сотрудников администрации

- заведующий;
- заместитель руководителя по ВР (основное здание);
- заместитель руководителя по ВР (филиал);
- заместитель руководителя по безопасности;
- главный бухгалтер.

20 педагогов (вкл. внешних совместителей):

- 2 музыкальных руководителя;

- 14 воспитателей;
- 2 учителя-логопеда;
- 1 педагог-психолог;
- 2 инструктора по физической культуре.

Расстановка педагогических кадров на 2021-2022 учебный год

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Общий стаж работы, стаж работы по специальности на 01.09.2021	Квалификационная категория
Основное здание					
1.	Вторая младшая гр. «Аленький цветочек»	Киселева Г.Н.	Среднее специальное	43 год 2 мес. 27 лет 4 мес.	Соответствие занимаемой должности
2.	Средняя гр. «Золушка»	Зинина И.Л.	Среднее проф.	6 лет 2 мес./-	
3.	Средняя гр. «Красная Шапочка»	Кирейченкова Е.В.	Высшее	21 год 2 мес. 8 лет 11 мес.	
		Вологина О.Н.	Среднее проф.	15 лет 6 мес. 2 года	
4.	Подготовительная гр. «Чебурашка»	Юдина О.А.	Высшее	7 лет 5 мес. 1 год	
		Ларионова А.В.	Высшее	10 лет 8 мес. 1 год	
5.	Старшая гр. комбинированной направл-ти «Дюймовочка»	Гусева И.Н.	Высшее	10 лет 6 мес. 3 года 8 мес.	
		Папанова Ю.А.	Высшее	14 лет 9 мес. 1 год 8 мес.	
6.	Подготовительная гр. компенсирующей направл-ти «Чиполлино»	Новикова Е.А.	Высшее	14 лет 4 мес. 7 лет 7 мес.	1-я категория
		Кулагина Н.А.	Высшее	16 лет 6 мес. 5 лет 11 мес.	1 категория
Филиал					
7.	Младшая – средняя группа «Родничок»	Табакова В.П.	Среднее-специальное	13 лет 2 мес. 2 года 1 мес.	
		Хорошухина Е.А.	Высшее	22 года 2 мес.	
8.	Старшая –	Снеткова Е.В.	высшее	27 лет 8 мес. 20 год 3 мес.	высшая категория

	подготовительная группа «Капельки»	Пащенко О.А.	высшее	33 года 11 мес. 28 лет 4 мес.	высшая категория
--	------------------------------------	--------------	--------	----------------------------------	------------------

АДМИНИСТРАЦИЯ, СПЕЦИАЛИСТЫ

Основное здание					
1.	Заведующий	Нагога И.М.	высшее	23 года 13 лет	
2.	Зам. зав. по ВР	Тычка О.С.	высшее	18 лет 6 мес 18 лет 6 мес.	
	Педагог-психолог			1 год 11мес.	1-я категория
3.	Музыкальный руководитель	Татаренко Л.А.	высшее	43 года 43 года	высшая
4.	Учитель-логопед	Кирейченкова Е.В..	высшее	21 год 2 мес. 9мес.	
5.	Учитель-логопед	Белковская М.Г.	высшее	31 год 6 мес. 4 года	1-я категория
6.	Педагог-психолог	Кулагина Н.А.	высшее	16 лет 6мес. 1 год	
7.	Инструктор по ФК	Ольховик И.Б.	Среднее профессиональное	2 года 10мес. 2 года 10мес.	
Филиал					
8.	Зам. зав. по ВР	Пащенко О.А.	высшее	33 года 11 мес. 6 лет 3 мес.	
9.	Педагог- психолог	Заломская И.В.	высшее	8 лет 9 мес. 6 мес.	
10.	Музыкальный руководитель	Николаева Е. И	среднее специальное	35 лет 35лет	Высшая категория
11	Инструктор по ФК	Федорова И.С.	среднее специальное	36лет 5 мес. 29 лет 11 мес.	Высшая категория
9.					

Анализ состояния здоровья воспитанников

В нашем дошкольном образовательном учреждении созданы условия для снижения заболеваемости и пребывания детей, с качественным питанием, высоким уровнем организации адаптационных мероприятий, вакцинацией, выполнением установленного режима, достаточным пребываем детей на свежем воздухе. В ДОУ обязательным является применение различных технологий оздоровления и профилактики. Это кинезиологические упражнения, двигательные паузы, корригирующие гимнастики, дыхательные гимнастики, релаксационные упражнения, проведения дней здоровья, физкультурных досугов.

Распределение по группам здоровья

№	Название группы	Дети с I группой здоровья	Дети со II группой здоровья	Дети с III группой здоровья	Дети-инвалиды
Основное здание					

1	Вторая младшая гр. «Аленький цветочек»	12	13	1	-
2	Средняя гр. «Золушка»	7	15	4	-
3	Средняя гр. «Красная шапочка»	7	19	2	-
4	Старшая гр. «Дюймовочка»	11	17	3	-
5	Подготовительная гр. «Чебурашка»	16	14	1	-
6	Подготовительная гр. «Чиполлино»	6	6	1	-
Филиал					
7	Младшая-средняя группа «Родничок»	11	18	2	-
8	Старшая-подготовительная «Капельки»	10	18	4	-

Мониторинг заболеваемости воспитанников в сравнении за 5 лет

№ п/п	Показатели	2017г.	2018г.	2019г.	2020	2021
1	Списочный состав детей	210	217	222	215	217
2	Среднегодовое число детей	195	197	184	210	201
3	Количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни	10,5	9,8	9,9	9,8	9,8
4	Количество случаев заболевания на одного ребенка	0,96	1,1	1,0	1,0	0,98

Для коллектива ДООУ остается первостепенной задачей – снижение заболеваемости детей. Решение – активнее привлекать родителей воспитанников в образовательный процесс по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей. Решая эту задачу, педагоги используют разнообразные формы работы:

- утренняя гимнастика (летом на улице)
- физкультминутки во время НОД
- соблюдение режима дня
- организация двигательной активности в группах и на прогулках
- соблюдение графика проветривания
- контроль за соответствием маркировки мебели
- самостоятельная деятельность в групповых и физкультурных центрах

- проведение закаливающих мероприятий; самомассаж, воздушные ванны, дорожки «здоровья».

Для предупреждения детского травматизма регулярно проводятся инструктажи по охране жизни и здоровья детей, осматриваются помещения, участки, игровое оборудование. Установлен постоянный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к организации жизни и деятельности детей в ДОУ.

Результаты выполнения программы

Мониторинг проводился педагогами детского сада (воспитателями, муз. руководителями, инструкторами по физической культуре, учителями-логопедами, психологами). Форма проведения мониторинга освоения образовательной программы преимущественно представляет – наблюдение за активностью ребёнка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении.

Результаты мониторинга подтвердили эффективность проделанной работы.

Качество образовательного процесса в ДОУ 2021-2022 уч. год Основное здание

Группа	Уровень развития		
	Высокий	Средний	Низкий
2 младшая- средняя группа «Аленький цветочек»	11%	75%	14%
Средняя группа «Золушка»	18%	70%	12%
Средняя группа «Красная Шапочка»	52%	38%	10%
Старшая группа комбинированной направленности «Дюймовочка»	66%	33%	1%
Подготовительная группа «Чебурашка»	69%	29%	2%
Подготовительная группа компенсирующей направленности «Чиполлино»	61%	38%	1%

Филиал

Группа	Уровень развития		
	Высокий	Средний	Низкий
2 младшая- средняя группа «Родничок»	13%	79%	8%
Старшая – подготовительная группа комбинированной направленности «Капельки»	30%	64%	6%

Психолого-педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения по данным фронтального обследования детей в апреле 2022г.

Количество обследованных. Всего воспитанников подготовительных групп 54 ребенка. (гр. «Чебурашка» – 30 выпускников, гр. «Чипполино» - 13 выпускника, гр. «Капельки» - 11 выпускников)

Цель исследования: оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможности работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определённым уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего.

Используемые методики: «Программа скрининговой оценки психолого-педагогической готовности ребенка к обучению в школе» Н. Семаго, М. Семаго.

В результате психологической диагностики готовности к школе детей подготовительных групп выявлен следующий уровень:

В результате психологической диагностики готовности к школе детей подготовительных групп выявлен следующий уровень:

Группа	Кол-во детей	Уровни готовности			
		Высокий	Средний	Низкий	Очень низкий
Чебурашка	30	20	6	2	2
Чиполлино	10	9	0	0	1
Капельки	11	6	3	2	0

В результате проведения психолого-педагогической диагностики (Семаго) и проанализировав все полученные результаты в целом, можно сделать вывод о сформированности готовности детей к школьному обучению:

Готовность к началу регулярного обучения (1-й уровень): от 17 до 25 баллов – 35 детей – 68%

Условная готовность к началу обучения (2-й уровень): от 14 до 17 баллов – 9 детей – 18%

Условная неготовность к началу регулярного обучения (3-й уровень): от 11 до 14 баллов. – 4 ребенка – 8%

Неготовность к началу регулярного обучения (4-й уровень): суммарная оценка ниже 10 баллов – 3 ребенка – 6 % (причины: двуязычие в семье, проблемы здоровья).

4. Выполнение задач годового плана

В течении года педагогический коллектив реализовал следующие годовые задачи на 2021-2022 учебный год:

Цель: повышение эффективности воспитательно-образовательной работы в условиях реализации ФГОС дошкольного образования, обеспечение личностного роста участников образовательного процесса (детей, воспитателей, родителей).

Задачи:

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие творческой инициативы детей дошкольного возраста, посредством развития их воображения, образного мышления и креативности.
3. Совершенствовать положительное отношение к труду, через ознакомление детей с

трудом взрослых и непосредственного участия детей в посильной трудовой деятельности в детском саду и дома.

4. Повышать профессиональную компетентность педагогов в современных условиях модернизации содержания образования.
5. Продолжать работу по преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиску и внедрению новых форм работы с семьями воспитанников, изучению и активизации педагогического потенциала семьи, обеспечении равномерного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

Задачи, поставленные на учебный год решались через разнообразные формы работы: педагогические советы, производственные совещания, семинары, открытые просмотры деятельности, консультации, выставки творческих работ и рисунков, взаимодействие с семьей, конкурсов, реализацию проектов. Все формы методической работы дополняли друг друга и были взаимосвязаны. Вся работа ДООУ велась согласно годовому плану.

Выбор первой годовой задачи. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

Здоровье является истинно человеческой ценностью. Несмотря на систему мероприятий в нашей стране по охране здоровья, состояние его, постоянно ухудшается, что вызывает большую тревогу. Из года в год растет число детей с ослабленным здоровьем, этому способствуют различные факторы: экологические, наследственные, социальные, а так же психоэмоциональное напряжение, связанное с условиями жизни и обучения.

Неслучайно, именно эти задачи являются приоритетными в программе модернизации российского образования. Поэтому усилия работников дошкольной организации направлены на оздоровление воспитанников, культивирование здорового образа жизни среди подрастающего поколения.

В Федеральном государственном образовательном стандарте одной из важных задач, стоит задача охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, овладение элементарными нормами и правилами здорового образа жизни. Полученные дошкольниками представления о здоровом образе жизни, позволят им в дальнейшей жизни находить способы укрепления и сохранения своего здоровья

Для решения задачи по здоровьесбережению и созданию здоровьесберегающей среды применялись различные технологии.

Технологии сохранения и стимулирования здоровья - динамические паузы, подвижные и спортивные игры, гимнастика для глаз и пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, самомассаж и т.д.

Технологии обучения здоровому образу жизни - игровые занятия с использованием методической литературы

Медико – профилактические технологии - бассейн, закаливание, лечебно-оздоровительные мероприятия, профилактика ОРВИ и гриппа и др.

Данные методики используются воспитателями и специалистами во всех режимных моментах и в организованной образовательной деятельности детей. В ДООУ созданы благоприятные условия для сохранения и поддержания здоровья дошкольников. Физкультурный зал и плавательный бассейн в ДООУ оборудованы для обеспечения достаточного уровня двигательной активности детей. Зал и бассейн оснащены спортивным оборудованием: дугами для подлезания, мячами различного диаметра, обручами, скакалками, ребристыми дорожками для хождения, трубами для лазания и индивидуальным спортивным комплексом и т.д. В 2021 -2022 учебном году были проведены мероприятия с детьми по физическому развитию, сохранению и укреплению здоровья детей: «Русские забавы» «Мы

ребята, молодые, весёлые и озорные», «Зимние олимпийские игры» «7 апреля – Международный день здоровья!», «Кто со спортом дружит, никогда не тужит», «Юный пешеход», фотокросс «Взрослый, ребенок, улица!», Фестиваль «Маленькие звездочки» номинация «Спортивный калейдоскоп» и др.

Выбор второй годовой задачи: Совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие творческой инициативы детей дошкольного возраста, посредством развития их воображения, образного мышления и креативности. Для эффективного решения годовой задачи были проведены следующие мероприятия с педагогами:

- Тематический педагогический совет «Развитие творческой инициативы детей дошкольного возраста, посредством развития их воображения, образного мышления и креативности» Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах развития креативности у детей дошкольного возраста.
- Семинар – практикум «Методы развития креативного мышления».
- Консультация: «Мышление. Особенности развития мышления в дошкольном возрасте».
- Тематический контроль: «Организация РППС ДОУ как условие для поддержки и развития творческой инициативы детей»
- Педагогическая неделя открытых мероприятий.

Выбор третьей годовой задачи: Совершенствовать положительное отношение к труду, через ознакомление детей с трудом взрослых и непосредственного участия детей в посильной трудовой деятельности в детском саду и дома.

Тематический педагогический совет «Формирование нравственных ценностей через приобщение детей к трудовому воспитанию» Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов по осуществлению трудового воспитания дошкольников.

- Семинар – практикум:
 - «Технология целостного развития ребенка, как субъекта детской деятельности»;
 - «Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации
- Консультации:
 - «Организация труда детей в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»
 - «Сотрудничество детского сада и семьи в рамках трудового воспитания детей»
- Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ по трудовому воспитанию детей».

Выбор четвертой годовой задачи: Повышать профессиональную компетентность педагогов в современных условиях модернизации содержания образования.

В современных условиях изменения системы дошкольного образования важное место занимает профессиональное мастерство педагогов. Профессиональное мастерство включает в себя различные характеристики, такие как, высокое овладение знаниями и умениями профессиональной деятельности, владение различными технологиями. Следует отметить такие качества, как высокую квалификацию и компетентность, надежность и ответственность, технологическую культуру и самодисциплину, связано с профессиональным творчеством.

В 2021-2022 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации следующие педагоги:

Все педагоги - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности детей»,

8 человек - ГАОУ ДПО ЛОИРО «Актуальное содержание и эффективные практики психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей раннего и дошкольного возраста».

Пашенко О. А., - ГАОУ ДПО ЛОИРО «Методическая поддержка образовательной деятельности в ДОО в контексте ФГОС ДО»; ГАОУ ДПО ЛОИРО «Оценка качества

условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте ФГОС ДО».

Табакowa В.П. - ЧУ ООДПО «Центр повышения квалификации «Образовательные технологии» «Современные образовательные технологии в условиях реализации ФГОС ДО». Модуль «Конструирование и робототехника в дошкольной образовательной организации».

Хорошухина Е.А. ЧОУ ДПО «ЦОУ ЛАНЬ» переподготовка «Воспитатель дошкольного образования»

Заломская И.В. МК РФ ГБУК отдел «Российский центр музейной педагогики и детского творчества». «Содержание и методика реализации программы «Мы входим в мир прекрасного» для детей дошкольного возраста (4-5 лет)».

Тычка О.С.- ГАОУ ДПО ЛОИРО «Методическая поддержка образовательной деятельности в ДОО в контексте ФГОС ДО», ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ»

Кирейченкова Е.В., Вологина О.Н. - АНО ДПО «Институт образовательных технологий» «Особенности реализации парциальной программы «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров»

Зинина И.Л. - ГАОУ ДПО ЛОИРО «Педагогическое сопровождение развития игровой деятельности дошкольников в ДОО»

Кирейченкова Е.В. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Профилактика и коррекция отклонений речевого развития в детском возрасте»

Афанасьева П.С. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях», Автономная некоммерческая организация ДПО «Гуманитарно-технический университет» ПП «Профессиональная деятельность музыкального руководителя в ДОУ»

Луканова Т.В.- ЧОУ ДПО «Центр образовательных услуг ЛАНЬ», г.Санкт-Петербург ПП «Теория и методика дошкольного образования»

Прошли аттестацию:

- на высшую квалификационную категорию - Пащенко О.А., Новикова Е.А.

-на 1-ю квалификационную категорию – Вологина О.Н., Кирейченкова Е.В., Папанова Ю.А.

Трансляция опыта педагогов через:

1. Выступления на педагогическом совете (на уровне учреждения): Новикова Е.А., Пащенко О.А., Снеткова Е. Заломская И.В. Ольховик И.Б.
2. Участие в семинарах-практикумах: все педагоги учреждения.
3. Организация наставничества: Снеткова Е.В., Новикова Е.А., Кулагина Н.А.
4. Публикации в электронном СМИ nspoutal.ru Социальная сеть работников образования Николаева Е.И
5. Участие педагогов в конкурсном движении

Ф.И. О педагога	Название конкурса	Результат
Вологина О.Н.	издание «Педразвитие» Творческий конкурс «Дорожная азбука для дошколят»	Благодарственное письмо
	сообщество педагогов «Я учитель» Всероссийский творческий конкурс «Подарки для настоящего мужчины»	Благодарность
Кирейченкова Е.В.	Творческий портал «Мастерилкино» творческий конкурс «Я горжусь»	Благодарность
	издание «Педразвитие» Творческий конкурс «Дорожная азбука для	Благодарственное письмо

	дошколят»	
	Всероссийское издание «Педразвитие» «Лучший конспект занятия (НОД)»	Диплом - III место.
	Всероссийский издание «Педразвитие». Всероссийский конкурс- тестирование «ИКТ- компетентность педагога в условия ФГОС»	Диплом- I место
	Региональный Альманах педагога в тестировании «Здоровьесбережение в ДОУ»	Диплом 1-е место
	образовательный портал МААМ акция «Кормушка для пичужки»	Сертификат- куратор
Кулагина Н.А.	" Педагогические проекты" проект" Синичкин день"	1 место
	"Доутесса" "Проблемы детей среднего дошкольного возраста"	лауреат
Ларионова А.В.	23 ФЕВРАЛЯ - День Защитника Отечества	Благодарность
	Творческий конкурс Идея «В объективе осень»	2 место
Папанова Ю.А	викторина «Сборник педагогических знаний»	1 место
	интернет - олимпиада «Педагогические технологии для реализации требований ФГОС»	2 место
Тычка О.С.	Евроко.рф Лаборатория педагога Номинация: Коррекционная педагогика	участник
	Всероссийское издание Педразвитие. Конкурс «Педагогические лабиринты»	1 место
	Всероссийский конкурс талантов. Номинация «Коррекционная педагогика».	1 место
Снеткова Е.В.	Муниципальный творческий конкурс «Шаг вперед»;	участник
	Всероссийский й творческий конкурс «Время знаний»	Благодарность
Пашенко О.А.	Муниципальный творческий конкурс «Шаг вперед»	участник
	Высшая школа делового администрирования Всероссийский конкурс для работников образования.	1 место
	XVI Международнй этнофестиваль «Земля Калевалы-2022»	участник

Воспитанники ДОУ были активно включены в творческую деятельность, позволяющую им активно социализироваться и самореализоваться на разных уровнях: в ДОУ, на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях.

Уровень	Название	Результат	Педагоги
Муниципальный	Соревнования по бегу «Воспитаем Олимпийцев- 2021». г.Тосно		Кулагина Н.А. Новикова Е.А.
Международный	Международный конкурс творческих работ, изобразительное	диплом лауреата 1 степени	Папанова Ю.А.

	искусство, «Мама: Забота, Любовь и Добро».		
Муниципальный	«Традиции и обряды народов России»	Дипломы участников	Кулагина Н.А., Новикова Е.А., Ларионова А.В.
Региональный	Акция по БДД «Быть заметным модно»	участники	Все группы
Региональный	Акция по БДД "Ребенок - главный пассажир!"	участники	Все группы
Международный	Творческий конкурс Время знаний. Осенняя пора.	1 место	Ларионова А.В.
Всероссийский	Творческий конкурс Идея Мастера дошкольных дел. Портрет воспитателя.	1 место	Ларионова А.В.
Всероссийский	Высшая школа делового администрирования «Удивительный мир Hand-made»	1 место	Ларионова А.В.
Всероссийский	Творческий конкурс Идея «Природные краски России «Осень»	2 место	Ларионова А.В.
Всероссийский	конкурс Высшая школа делового администрирования «Весёлый Хэллоуин»	1 место	Ларионова А.В.
Всероссийский	конкурс Высшая школа делового администрирования «Синичкин день»	2 место	Ларионова А.В.
Всероссийский	творческий конкурс Время знаний. «Осенний пейзаж»	1 место	Ларионова А.В.
Всероссийский	творческий конкурс Время знаний. «Осень – рыжая лиса»	2 место	Ларионова А.В.
Международный	конкурс детского рисунка «Моя семья и Новогодняя сказка»		Ларионова А.В. Новикова Е.А., Кулагина Н.А.
Международный	III Международного конкурса «ТЫ ГЕНИЙ»	Диплом II степени	Кулагина Н.А. Новикова Е.А.
Всероссийский	акция «Каждому нужен друг»	Участники	Кулагина Н.А. Новикова Е.А.
Всероссийский	Детский развивающий портал «Почемучки» Конкурс «Осенняя мастерская»	1-е место- 2 диплома 2-е место-1 диплом 3-е место-1 диплом	Вологина О.Н., Кирейченкова Е.В.
Международный	Образовательный портал МААМ	Участник	Вологина О.Н., Кирейченкова

	Акция «Кормушка для пичужки»		Е.В.
Международный	ГБУ ЛО «Центр Молодежный» Акция «Всемирный день белого медведя»		Все группы
Муниципальный этап Всероссийского конкурса	Конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»		Папанова Ю.А., Гусева И.Н.Кулагина Н.А., Кирейченкова Е.В., Вологина О.Н., Ларионова А.В.
Международный	ГБУ ЛО «Центр Молодежный» Акция «Всемирный день белого медведя»	Благодарность за подготовку и предоставление детских работ на конкурс	Все педагоги
Всероссийский	Игра Смартик		Папанова Ю.А., Гусева И.Н. Пашенко О.А.
Муниципальный	Дорога и мы	Участники	Кулагина Н.А. Пашенко О.А.
Всероссийский	23 ФЕВРАЛЯ - День Защитника Отечества	2 место	Ларионова А.В.
Международный	этнофестиваль «Земля Калевалы – 2022»	Участник	Ларионова А.В.
Всероссийский	Малыши против простуды	В процессе	Афанасьева П.С.
Международный	Конкурс поделок из природного материала «Что нам осень принесла»-	1 место	Снеткова Е.В.
Всероссийский	«Будущее страны»	1 место	Пашенко О.А.
Всероссийский	Творческий конкурс «Время Знаний	1 место	Снеткова Е.В.
Муниципальный	Онлайн-конкурс стихов «Непокорённый Ленинград», посвященного 78-й годовщине со дня полного снятия блокады Ленинграда и освобождения Тосненского района от немецко-фашистских захватчиков.		Табакова В.П. Хорошухина Е.А.
Всероссийский	VII Всероссийский конкурс «Ты гений»	1 место	Снеткова Е.В.
Всероссийский	IV Всероссийский конкурс «Гордость	1 место	Пашенко О.А.

	России»		
Региональный	Чемпионат для дошкольников и младших школьников « Baby Skills» в номинации «Изобразительное искусство»	3 место	Снеткова Е.В.
Всероссийская	Акция «Покормите птиц зимой»		Все педагоги
Всероссийская	Акция "Любим снег"		Все педагоги
Всероссийская	Акция «Свеча в окне»		Все педагоги
Международная	Экологическая акция «Час земли»		Все педагоги

Выбор пятой годовой задачи: Продолжать работу по преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиску и внедрению новых форм работы с семьями воспитанников, изучению и активизации педагогического потенциала семьи, обеспечении равномерного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

В данном учебном году наряду с традиционными применялись такие формы работы с родителями, как родительские собрания и консультации (их роль очень важна), и нетрадиционные такие как: единый , совместные занятия и мастер-классы, музыкальные и театрализованные представления, спортивные праздники, фестиваль «Маленькие звездочки», направленный на выявление талантливых детей.

Ежегодно проводится социологическое исследование семей воспитанников ДОО: изучение социального статуса семей воспитанников ДОО; социологический портрет семьи. Важно сделать детский сад местом, где и дети, и родители всегда будут чувствовать, что им здесь рады, дети с удовольствием будут приходить в детский сад, а родители чувствовать себя спокойно, уезжая на работу и доверяя ребенка персоналу ДОО. Для этого детский сад и становится открытым образовательным пространством. Подобной открытости способствует информирование социального окружения о деятельности детского сада с помощью проведения Дней открытых дверей (открытых занятий), организация информационной среды, диалога посредством возможностей интернет-технологий: сайта ДОО, социальных сетей и электронной почты.

Задачи воспитательно-образовательного процесса на 2022-2023 учебный год

Цель: повышение эффективности воспитательно-образовательной работы в условиях реализации ФГОС дошкольного образования посредством обеспечения личностного роста участников образовательного процесса (детей, воспитателей, родителей).

Задачи:

- 1.** Обеспечение физического и психического благополучия дошкольников в условиях образовательного учреждения через создание условий для полноценного развития каждого обучающегося в соответствии с его индивидуальными психологическими и физическими способностями.
- 2.** Модернизировать систему воспитательной работы и создать условия для становления основ патриотического сознания, позитивной социализации, всестороннего личностного и духовно-нравственного развития дошкольников
- 3.** Повышать профессиональное мастерство педагогов в области формирования у дошкольников предпринимательского мышления и технического творчества путем реализации цикла методических мероприятий по направлению «Основы конструирования и робототехники в ДОУ» (мастер-классы, деловые игры, творческие группы, и др.).
- 4.** Повышать профессиональную компетентность педагогов в современных условиях модернизации содержания образования.
- 5.** Продолжать работу по преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиску и внедрению новых форм работы с семьями воспитанников, изучению и активизации педагогического потенциала семьи, обеспечении равномерного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

Раздел I. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

Общее количество сотрудников МБДОУ №14 — 53 человека.

5 СОТРУДНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ

- заведующий;
- заместитель руководителя по ВР (основное здание);
- заместитель руководителя по ВР (филиал);
- заместитель руководителя по безопасности;
- главный бухгалтер.

20 ПЕДАГОГОВ (вкл. внешних совместителей):

- 2 музыкальных руководителя (1- внешн.совмест.);
- 15 воспитателей;
- 2 учителя-логопеда (1-внутр.совместитель);
- 3 педагога-психолога (2 -внутр. совместители);
- 2 инструктора по физической культуре (1- внешн.совмест.).

1.1.Повышение квалификации педагогических кадров

№	П.по мощь +	ФИО	Должность	2018		2019		2020		2021		2022		2023	
				1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол
1	+	Нагога И.М.	Заведующий	38	72		72	144		36,36	72	24,16			
2	+	Тычка О.С.	Зам.зав по ВР,	72	72		72	72		36,36	72,36				
			Пед-психолог				ПП				72,73				
3	+	Афанасьева П.С.	Муз.рук.								36	ПП	•		
4	+	Ольховик И.Б.	Инструктор по ФК		72		18+72	72		36,36	72,36				
5	+	Белковская М.Г.	Учитель-логопед		72	72	72	72		36,36	72,72, 36,72				
6	+	Кулагина Н.А.	Пед-психолог							72					
			Воспитатель		72					36,34, 36, 72	36				
7	+	Новикова Е.Н.	Воспитатель		72			Оконч. Инстит. , 72		72, 36,36	ПП 72,36				
8	+	Юдина О.А.	Воспитатель							18,36, 36 ПП	36		•		
9	+	Зинина И.Л.	Воспитатель								72,36				
10	+	Папанова Ю.А.	Воспитатель						262ч ПП	18,36, 72,36	36				
11	+	Гусева И.Н.	Воспитатель						72	18,36,72,36	36				
12	+	Луканова Т.В.	Воспитатель								ПП, 36		•		
13	+	Ларионова А.В.	Воспитатель						72	18,36,36	16,36				•
14	+	Киселева Г.Н.	Воспитатель		72					36,36	36		•		

15	+	Вологина О.Н.	Воспитатель				18	72	36	36,36	72,36				
16	+	Кирейченкова Е.В.	Воспитатель				18+72+72			36,36	144,72, 72,36				
			Учитель-логопед								144				

Филиал															
№	помощь	ФИО	Должность	2018		2019		2020		2021		2022		2023	
	+			1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол	1 пол	2 пол
17	+	Пашенко О.А.	Зам.зав по ВР	72			72	72			72+72				
	+		Воспитатель	72+72	72	4	72		72	72+36	72+36	72			
18	+	Заломская И.В.	Педагог- психолог							36	36+36 36+36				
19	+	Николаева Е.И	Муз.руководитель		72	4+36				36	36				
20	+	Федорова И.С.	Инструктор по ФК	72	72	4			16	36					
21	+	Хорошухина Е.А.	Воспитатель							520 Переподготовка	36				
22	+	Табакова В.П.	Воспитатель							36	36+36				
23	+	Снеткова Е.В.	Воспитатель		72	4	72		72	36+36	36				

1.2. Аттестация педагогических кадров на соответствие занимаемой должности

Ф.И.О.	Должность	Сроки
Ларионова А.В.	Воспитатель	Сентябрь 2022
Гусева И.Н.	Воспитатель	Сентябрь 2022
Табакова В.П.	Воспитатель	Январь 2023 (11.01.2023)
Кулагина Н.А.	Педагог-психолог	Сентябрь 2022
Кирейченкова И.В.	Учитель-логопед	Ноябрь 2022

1.3. Аттестация педагогических кадров на категорию

Ф.И.О.	Должность	Категория	Сроки
Гусева И.Н.	воспитатель	1-я квалификационная категория	

1.4. Расстановка педагогических кадров на 2022-2023 учебный год.

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Общий стаж работы, стаж работы по специальности на 01.09.2022	Квалификационная категория
Основное здание					
1.	Вторая младшая гр. «Аленький цветочек»	Киселева Г.Н.	Среднее проф.	44 год 2 мес. 28 лет 4 мес.	Соответствие занимаемой должности
		Луканова Т.В.	Высшее	4 года 11 мес 4 года 11 мес	
2.	Старшая гр. «Золушка»	Луканова Т.В.			
		Ларионова А.В.	Высшее	11 лет 8 мес. 2 года	
3.	Старшая гр. «Красная Шапочка»	Кирейченкова Е.В.	Высшее	22 года 2 мес. 9 лет 11 мес.	1 категория
		Вологина О.Н.	Среднее проф.	16 лет 6 мес. 3 года	1 категория
4.	Средняя гр. «Чебурашка»	Юдина О.А.	Высшее	8 лет 5 мес. 2 года	
		Зинина И.Л.	Среднее проф.	7 лет 2 мес. 1 год	
5.	Подготовительная гр. комбинированной направл-ти «Дюймовочка»	Гусева И.Н.	Высшее	11 лет 6 мес. 4 года 8 мес.	
		Папанова Ю.А.	Высшее	15 лет.9 мес. 2 года 8 мес.	1 категория
6.	Старшая -	Новикова Е.А.	Высшее	15 лет 4 мес.	высшая

	подготовительная гр. компенсирующей направл-ти «Чиполлино»			8 лет 7 мес.	категория
		Кулагина Н.А.	Высшее	17 лет 6 мес. 6 лет 11 мес.	1 категория
Филиал					
7.	Младшая – средняя группа «Родничок»	Табакова В.П.	Среднее- специальное	14 лет 2 мес. 3 года 1 мес.	
		Хорошухина Е.А.	Высшее	23 года 2 мес. 10 мес.	
8.	Старшая – подготовительная группа «Капельки»	Снеткова Е.В.	Высшее	28 лет 8 мес. 21 год 3 мес.	высшая категория
		Пашенко О.А.	Высшее	34 года 11 мес. 29 лет 4 мес.	высшая категория

АДМИНИСТРАЦИЯ, СПЕЦИАЛИСТЫ

Основное здание					
1.	Заведующий	Нагога И.М.	высшее	24 года 14 лет	
2.	Зам. зав. по ВР	Тычка О.С.	высшее	19 лет 6 мес 19 лет 6 мес.	
	Педагог-психолог			2 год 11мес.	1 категория
3.	Музыкальный руководитель	Афанасьева П.С.	высшее	8 лет 3 мес. 9 мес.	
4.	Учитель-логопед	Кирейченкова Е.В..	высшее	22 года 2 мес. 1 год 9 мес.	
5.	Учитель-логопед	Белковская М.Г.	высшее	32 года 6 мес. 5 лет	1 категория
6.	Педагог-психолог	Кулагина Н.А.	высшее	17 лет 6мес. 2 года	
7.	Инструктор по ФК	Ольховик И.Б.	Среднее профессиональн ое	3 года 10мес. 3 года 10мес.	1 категория
Филиал					
8.	Зам. зав. по ВР	Пащенко О.А.	высшее	34 года 11 мес. 7 лет 3 мес.	
9.	Педагог- психолог	Заломская И.В.	высшее	9 лет 9 мес. 1 год 6 мес.	
10.	Музыкальный руководитель	Николаева Е. И	среднее специальное	36 лет 36 лет	Высшая категория
11	Инструктор по ФК	Федорова И.С.	среднее специальное	37лет 5 мес. 30 лет 11 мес.	Высшая категория

2.Сведения о воспитанниках

2.1.Возрастной ценз воспитанников

№	Возрастная группа	Количество воспитанников	Направленность группы
Основное здание			
1	Вторая младшая гр. «Аленький цветочек»	30	общеразвивающая
2	Старшая гр. «Золушка»	29	общеразвивающая
3	Старшая гр. «Красная шапочка»	26	общеразвивающая
4	Подготовительная гр. «Дюймовочка»	28	комбинированная
5	Средняя гр. «Чебурашка»	28	общеразвивающая
6	Старшая-подготовительная гр. «Чиполлино»	12	компенсирующая
Филиал			
7	Вторая младшая-средняя группа «Родничок»	33	общеразвивающая
8	Старшая-подготовительная «Капельки»	28	комбинированная

2.2.Распределение детей по группам здоровья

№	Название группы	Дети с I группой здоровья	Дети со II группой здоровья	Дети с III группой здоровья	Дети-инвалиды
Основное здание					
1	Вторая младшая гр. «Аленький цветочек»	6	23	1	-
2	Старшая гр. «Золушка»	7	21	1	-
3	Старшая гр. «Красная шапочка»	5	20	1	-
4	Подготовительная гр. «Дюймовочка»	10	16	2	-
5	Средняя гр. «Чебурашка»	10	16	2	-
6	Старшая-подготовительная гр. «Чиполлино»	3	7	2	-
Филиал					
7	Вторая младшая-средняя группа «Родничок»	12	21	-	-
8	Старшая-подготовительная «Капельки»	10	16	2	-

Раздел II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1.Макет образовательных мероприятий

№	Педсовет	Семинар-практикум	Консультация	Тематический контроль	Открытый просмотр	Конкурсы. Выставки.	Подготовка материалов	Дата. Ответствен.
1.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 2. Обсуждение и утверждение Годового плана работы МБДОУ №14 п.Тельмана на 2022-2023 учебный год. 3. Ознакомление с документацией, необходимой для реализации ООП и АООП ДО: учебным планом; календарным графиком; режимом дня группы и циклограммой ежедневной образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО. 4. Адаптация вновь поступающих детей. 5. Определение наставников для педагогов, имеющих трудовой стаж менее 3 лет. 6. Определение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическому персоналу. 7. Определение состава комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. 8. Аттестация педагогов на категорию и соответствие занимаемой должности;		Планирование образовательной деятельности с детьми		Подготовка групп к учебному году - соответствие требованиям ФГОС Анализ РППС	Фотовыставка «Как я провел лето»	учебный план; календарный график; режим дня группы и циклограммы ежедневной образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО. педсовет, протоколы ИОМ тематические планы на группы по возрастам	Зав. ДОУ Зам.зав. по ВР

	необходимость прохождения курсов повышения квалификации/переподготовка. 9. Утверждение локальных актов, программ по доп. образованию. 10. Самообразование 11. Разное. 12. Принятие решений педсовета.							
2	ТЕМАТИЧЕСКИЙ «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ» Цель: Рассмотрение путей и способов совершенствования системы работы по нравственно-патриотическому воспитанию.	«Использование разнообразных форм и методов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию» 1) «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников через познавательное развитие» 2) «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» 3) «Взаимодействие ДОУ и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» 4) «Музыка в формировании	«Нравственность и патриотизм современные вызовы воспитания дошкольников» Анкета для родителей «Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду» Анкета для воспитателей по вопросам патриотического воспитания дошкольников	«Организация РППС ДОУ как средство для формирования нравственно-патриотических чувств дошкольников»	Открытое занятие	Выставка совместного семейного творчества детей и взрослых «Осенние фантазии» Выставка совместного семейного творчества детей и взрослых «Зимушка-Зима»		Зав. ДОУ Зам.зав. по ВР

		нравственно-патриотических качеств детей дошкольников» 5) «Патриотическое воспитание средствами физического развития»						
3	ТЕМАТИЧЕСКИЙ «Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста через включение в научно-техническое творчество» Цель: обеспечение необходимых условий для повышения эффективности системы деятельности педагогов дошкольного образования, способствующих развитию детей по направлению «Техническое творчество».	«Лучшие практики и инновационные решения и развития детского технического творчества»	«Создание условий работы в ДОУ по формированию предынженерного и логического мышления у дошкольников». «Развитие технического творчества детей дошкольного возраста посредством использования игр на формирование основ алгоритмики и программирования	«Состояние работы по развитию конструктивной деятельности дошкольников и формирование предпосылок развития технического творчества»	Открытое занятие	Выставка совместного семейного творчества детей и взрослых по конструированию «ТехноФантазеры»		Зав. ДОУ Зам.зав. по ВР
4	ИТОГОВЫЙ 1. Анализ выполнения годового плана воспитательно-образовательной работы ДОО. 2. Анализ заболеваемости и посещаемости детей ДОО. 3. Обсуждение результатов мониторинга выполнения ООП и АООП, отчеты педагогов о выполнении. 4. Подведение итогов мони-			Проведение итогов мониторинга освоения детьми ООП ДО и АООП ДО. Психолого-педагогическая готовность реб к обучению в школе.			Подготовка педагогов к отчетам по самообразованию за учебный год. Подготовка и проведение родительских собраний на группах.	

	торинга тестирования детей подготовительной к школе группы на психологическую готовность к обучению в школе. 5. Выполнение планов взаимодействия с родителями. 6. Обсуждение и утверждение проекта летнего оздоровительного плана. 7. Принятие решения педагогического совета.						Составление плана работы на летне-оздоровительный период 2023г Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения» Анализ выполнения плана воспитательно-образовательной работы за год.	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

План работы психолого-педагогического консилиума (ППк)

Задачи:

- выявление и диагностика отклонений в развитии;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в образовательном учреждении возможностей;
- разработка рекомендаций педагогам для обеспечения дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания детей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;
- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психологопедагогической, социальной и правовой культуры педагогов, родителей, детей;
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы ребенка.

№ п/п	Содержание заседания	Сроки проведения	Ответственные
1.	-Обсуждение коррекционной работы с профильными специалистами и принятие решений по планированию взаимодействия. -Мониторинг групп компенсирующей и комбинированной направленностей. - Составление карты ИОМ развития ребенка. - Обсуждение вопроса адаптации (вновь поступившие дети и дети сменившие группу/педагогов)	Октябрь 2022 года	Учителя-логопеды, педагог-психолог, муз. и физ.инструкторы, воспитатели
2.	Предварительное комплектование логопедической и комбинированных групп	К.ноября 2022	
3.	- Анализ работы за полугодие - Отслеживание динамики развития психических процессов детей, входящих в группу с низким уровнем школьной зрелости. - Разработка планов мероприятий по дальнейшей коррекционной работе с детьми, входящими в группу риска.	Январь-февраль 2023 года	
4.	-Анализ результатов работы всех специалистов по итогам года. -Мониторинг уровня психологической готовности детей подготовительных групп к школе	Май 2023года	
5.	Внеплановые заседания ППк	В течение года по запросу	
6.	Консультирование родителей и педагогов по вопросам воспитания, развития детей		

Педагогические собрания (пед. часы)

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Взаимодействие с семьей (организация дополнительных услуг в привлечение родителей к общественной жизни ДОУ, оформление наглядной агитации для родительских уголков, жизни в ДОУ. 2. Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников.	2-я неделя сентября	Зам. зав. по ВР
2	1. Анализ выполненной работы. 2. Планирование работы на месяц. 3. Подготовка к зимнему отопительному сезону.	4-я неделя сентября	Зам. зав. по ВР
3	1. Обсуждение сценариев осенних праздников.	1-я неделя октября	Зам. зав. по ВР
4	1. Анализ выполненной работы. 2. Анализ проведения осенних праздников. 3. Планирование работы на месяц. 4. Обсуждение результатов контроля.	4-я неделя октября	Зам. зав. по ВР
5	1. Выполнение инструктажа об охране жизни и здоровья детей. 2. Подготовка к педсовету.	1-я неделя ноября	Зам. зав. по ВР
6	1. Анализ выполненной работы. 2. Обсуждение результатов контроля. 3. Планирование работы на месяц.	5-я неделя ноября	Зам. зав. по ВР
7	1. Подготовка к новогодним праздникам. 2. Проведение смотра-конкурса «Лучшее оформление группы к Новому году».	1-я неделя декабря	Зам. зав. по ВР
8	1. Анализ выполненной работы. 2. Подведение итогов смотра-конкурса. 3. Обсуждение новогодних праздников. 4. Инструктаж дежурства на новогодних каникулах. 5. Планирование работы на месяц.	4-я неделя декабря	Зам. зав. по ВР
9	1. Анализ выполненной работы. 2. Обсуждение результатов контроля. 3. Планирование работы на месяц.	5-я неделя января	Зам. зав. по ВР
10	1. Подготовка к праздникам 23-го Февраля и 8 Марта. 2. Выполнение инструктажа об охране жизни и здоровья детей.	2-я неделя февраля	Зам. зав. по ВР
11	1. Анализ выполненной работы. 2. Обсуждение результатов контроля. 3. Планирование работы на месяц.	4-я неделя февраля	Зам. зав. по ВР
12	1. Обсуждение результатов проведения праздников.	2-я неделя	Зам. зав. по

	2. Подготовка к педсовету.	марта	ВР
13	1. Анализ выполненной работы. 2. Обсуждение результатов контроля. 3. Планирование работы на месяц.	4-я неделя марта	Зам. зав. по ВР
14	1. Подготовка к проведению ко Дню Открытых дверей. 2. Эффективность работы с родителями	1-я неделя апреля	Зам. зав. по ВР
15	1. Анализ выполненной работы. 2. Подготовка к проведению выпускного вечера в подготовительной группе. 3. Планирование работы учреждения на месяц	4-я неделя апреля	Зам. зав. по ВР
16	1. Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	2-я неделя мая	Зам. зав. по ВР
17	1. Анализ выполненной работы. 2. Планирование работы учреждения на месяц	4-я неделя мая	Зам. зав. по ВР

Оперативный контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Охрана жизни и здоровья детей	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР зам. по безопасности медсестра
2	Выполнение режима дня в группах	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Зав. ДОУ, зам. зав. по ВР, медсестра
3	Санитарное состояние помещений. Соблюдение СанПиН».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март	Зав. ДОУ зав. хозяйством зам. зав. по ВР медсестра

		Апрель Май	
4	Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах и документации специалистов	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Зам. зав. по ВР
5	Организации работы по ПДЖД и ОБЖ	Сентябрь Декабрь Май	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР
6	Организация воспитательно-образовательного процесса. НОД	Октябрь Декабрь Февраль	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР
7	Организация игровой деятельности.	Октябрь Январь Май	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР
8	Организация досугов и развлечений.	Ноябрь Февраль	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР
9	Организация и проведения и эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения	Сентябрь Декабрь Февраль Апрель	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР медсестра
10	Организация закаливания.	Октябрь Март Май	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР медсестра
11	Организация и проведения сна	Ноябрь	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР медсестра
12	Организация прогулок. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми на прогулках	Октябрь Декабрь Апрель	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР медсестра
13	Организация двигательного режима	Ноябрь Февраль Май	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР медсестра
14	Организация хозяйственно-бытового труда детей	Январь	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР медсестра
15	Организация наблюдений в природе	Январь Май	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР
16	Организация питания.	Сентябрь Декабрь Март	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР медсестра
17	Состояние участков в зимний период	Январь	Зав. ДОУ

			зам. зав. по ВР зам. по безопасности медсестра зам по безопасности
16	Сформированность у детей навыков самообслуживания	Апрель	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР
17	Готовность к летней оздоровительной работе	Май	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР зам. по безопасности медсестра

СЕНТЯБРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответствен ный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Составление плана курсовой подготовки и переподготовки	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Самообразование	Выбор тем самообразования, определение формы и сроков отчета	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Педсовет	ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ 1. Анализ работы за летне-оздоровитель-ный период. 2. Обсуждение и утверждение Годового плана работы МБДОУ №14 п.Тельмана на 2022-2023учебный год. 3. Ознакомление с документацией, необходимой для реализации ООП и АООП ДО: учебным планом; календарным графиком; режимом дня группы и циклограммой ежедневной образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО. 4. Адаптация вновь поступающих детей. 5.Определение наставников для педагогов, имеющих трудовой стаж менее 3 лет. 6. Определение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическому персоналу. 7. Определение состава комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. 8. Аттестация педагогов на категорию и соответствие занимаемой должности; необходимость прохождения курсов повышения квалификации/переподготовки. 9.Утверждение локальных актов; программ по доп.образованию. 10. Самообразование. 11. Разное. 12. Принятие решений педсовета.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	31 августа
Консультации	Планирование образовательной деятельности с детьми в контексте ФГОС ДО	Зам.зав.по ВР	2-я неделя сентября
Выставки, смотри	Оформление информационных папок для родителей по вопросам адаптации ребёнка в детском саду.	Педагог- психолог, воспитатели	В течение месяца

	Смотр готовности групп к новому учебному году	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	1-я неделя месяца
Аналитико-диагностическая деятельность	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Санитарное состояние помещений - Выполнение режима дня в группах - Организация питания -Организация режима дня в группах Соблюдение «СанПиН».	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР зам. по безопасности медсестра	В течение месяца
	Проведение мониторинга уровня знаний, умений и навыков воспитанников на начало учебного года.	Зам.зав.по ВР, воспитатели	до 16 сентября
	Анализ развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я неделя месяца
	Организация и работы по ПДЖД и ОБЖ	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	3-я неделя месяца
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса.	Зам.зав.по ВР	4-я неделя месяца
	Организация и проведения и эффективности утренней гимнастики.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Организация тематической выставки «Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ»	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Подготовить тематические планы образовательной деятельности с детьми.	Зам.зав.по ВР	До 15 сентября
	Подготовка документов для утверждения: календарный график, учебный план ДОУ, режимом дня групп и циклограмма ежедневной образовательной деятельности.	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Подведение итогов мониторинга уровня знаний, умений и навыков воспитанников на начало учебного года.	Зам.зав.по ВР воспитатели	до 16 сентября
Подготовка к аттестации педагогов/аттестация на соответствие занимаемой должности	Составление плана подготовки к проведению аттестации педагогов на категорию. Заседание комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности	Зам.зав. по ВР Члены комиссии	2-я неделя
Мероприятия для детей			
Театрализованные представления	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль. Инструктор по фк	В течение месяца
Развлечения	«День знаний»	Муз.рук-ль, Инструктор по	1 сентября

		фк, воспитатели	
Календарь образовательных событий	Российский день леса	Зам.зав. по ВР воспитатели	15 сентября
Выставки, конкурсы	Фотовыставка «Как я провел лето»	воспитатели	В течение месяца
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	Неделя безопасности. ПДД	Зам.зав. по ВР воспитатели	12-16 сентября
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Взаимодействие с семьей	Оформление информационных папок для родителей по вопросам адаптации ребёнка в детском саду. Фото-выставки в группах «Как я провел лето»	воспитатели	В течение месяца
	Собрание Управляющего совета	Члены совета	~2-3 недели месяца
Сотрудничество со школой искусств	Утверждение плана мероприятий совместной работы со школой искусств,	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Административно-хозяйственная работа			
Приобретение канцелярских и хозяйственных товаров		Зав.хозяйством	В течение месяца
Проведение тренировочной эвакуации.		Зам зав. по безопасности	9 сентября

ОКТАБРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Самообразование	Индивидуальные консультации по темам самообразования	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Консультации	«Нравственность и патриотизм современные вызовы воспитания дошкольников»	Зам.зав.по ВР	1-я неделя
Семинар - Практикум	«Использование разнообразных форм и методов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию» Выступления педагогов: 1)«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников через познавательное развитие» 2)«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры»	Зам.зав.по ВР, педагоги	2-я неделя
Выставки,	Оформление выставки «В помощь	Зам.зав.по ВР	В течение месяца

смотри	занимающимся самообразованием»		
Аналитико-диагностическая деятельность	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Санитарное состояние помещений - Выполнение режима дня в группах - Организация питания - Организация режима дня в группах Соблюдение «СанПиН»	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР медсестра	В течение месяца
	Оперативный контроль: Организация учебно-воспитательного процесса	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	1-я недели
	Взаимодействие педагогов с родителями: система планирования работы с родителями, наличие у воспитателей протоколов родительских собраний	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я и 3-я недели
	Оперативный контроль: Организация закаливания	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР медсестра	2-я недели
	Оперативный контроль: Организация игровой деятельности	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	3-я недели
	Оперативный контроль: Организация прогулок. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми на прогулках»	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	4-я недели
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	Зам.зав.по ВР	4-я неделя месяца
ППк	Обсуждение коррекционной работы с профильными специалистами и принятие решений по планированию взаимодействия. -Мониторинг групп компенсирующей и комбинированной направленностей. - Составление карты ИОМ развития ребенка. - Обсуждение вопроса адаптации (вновь поступившие дети и дети, сменившие группу/педагогов)	Члены комиссии, воспитатели	1-я неделя месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов к семинару - практикуму	Зам.зав.по ВР	
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Подготовка материалов по запросам педагогов ОД; планы взаимодействия с родителями.	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Систематизация и оформление	Зам.зав.по ВР	В течение месяца

	материалов методического кабинета		
Изучение, обобщение и внедрение ППО	Индивидуальная работа с педагогами по изучению ППО	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Подготовка к аттестации педагогов/аттестация на соответствие занимаемой должности	Составление плана подготовки к проведению аттестации педагогов на категорию. Заседание комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности	Зам.зав. по ВР Члены комиссии	2-я неделя
Мероприятия для детей			
Праздники	Проведение осенних досуговых мероприятий согласно плану музыкального руководителя	Муз.рук-ль. Воспитатели	24-28 октября
Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Воспитатели, физ.инструктор	В течение месяца
Выставки, конкурсы	Выставка «Осенние фантазии» (поделки из природного материала, совместное творчество детей и родителей)	воспитатели	2-3 недели месяца
Календарь образовательных событий	Международный день учителя Международный день хлеба День отца	Зам.зав. по ВР воспитатели	5 октября 16 октября 16 октября
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Внимание-дети!»	Зам.зав. по ВР воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Взаимодействие со школой	Согласование плана сотрудничества со школой	Зав.ДОУ	До 14 октября
Административно-хозяйственная работа			
Приобретение детского игрового оборудования, санитарно-гигиенических средств, хозяйственного инвентаря		Заведующий, зав. хозяйством	В течение месяца

НОЯБРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Педагогическая гостиная (по итогам курсовой подготовки)	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Самообразование	Отчёт педагогов по самообразованию	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Консультации	Индивидуальные консультации по запросам педагогов и специалистов	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Семинар - Практикум	«Использование разнообразных форм и методов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию» Выступления педагогов:	Зам.зав.по ВР педагоги	1-я неделя месяца

	3)«Взаимодействие ДОУ и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» 4)«Музыка в формировании нравственно-патриотических качеств детей дошкольников» 5) «Патриотическое воспитание средствами физического развития»		
Аналитико-диагностическая деятельность	Тематический контроль: «Организация РППС ДОУ как средство для формирования нравственно-патриотических чувств дошкольников»	Зам.зав.по ВР	2-3-я недели месяца
	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Организация питания. - Выполнение режима дня в группах - Санитарное состояние помещений Соблюдение «СанПиН»	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР зам. по безопасности медсестра	В течение месяца
	Анализ планов педагогов по самообразованию	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Оперативный контроль: Соблюдение режима проведения занятий.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	1-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация досугов и развлечений	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация и проведения сна	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	3-я неделя месяца
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	4-я неделя месяца
ППк	Предварительное комплектование логопедической и комбинированных групп	Члены комиссии	4-я неделя
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов к педсовету	Зам. зав. по ВР	В течение месяца
	Оформление выставки «Новинки методической литературы»	Зам. зав. по ВР	В течение месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по ВР	В течение месяца
Мероприятия для детей			
Праздники, тематические развлечения	«День матери»	Муз.рук-ль, воспитатели	Конец месяца
Театрализованные представления Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели, физк инстр.	В течение месяца
Выставки, конкурсы	Фотовыставка «Праздник осени»	воспитатели	В течение месяца

Календарь образовательных событий	День народного единства Международный день толерантности День матери в России	Зам.зав. по ВР воспитатели музыкальный руководитель	4 ноября 16 ноября 26 ноября
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Пристегнись!»	Зам.зав. по ВР воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
	Согласно планам групп	Воспитатели специалисты	
Административно-хозяйственная работа			
Приобретение детского игрового оборудования, санитарно-гигиенических средств, хозяйственного инвентаря		Заведующий, зав. хозяйством	В течение месяца

ДЕКАБРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Отчёт педагогов по итогам прохождения курсов повышения квалификации.	Зам.зав.по ВР	3-я неделя месяца
Самообразование	Индивидуальная работа с педагогами по темам самообразования	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Консультации	Индивидуальные консультации по запросам педагогов и специалистов	Зам.зав.по ВР	1-я недели
Педсовет	ТЕМАТИЧЕСКИЙ «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ» Цель: Рассмотрение путей и способов совершенствования системы работы по нравственно-патриотическому воспитанию.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	1-я неделя месяца
Выставки, смотры	Смотр «Новогодние фантазии» - оформление групповых помещений Выставки-конкурсы по темам групп.	Зам.зав.по ВР, воспитатели	2-3 –я недели декабря
Открытые просмотры, самоанализ, изучение, обобщение и внедрение ППО			
Аналитико-диагностическая деятельность	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Организация питания. - Выполнение режима дня в группах - Санитарное состояние помещений. Соблюдение «СанПиН»	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР ст. медсестра	В течение месяца

	Оперативный контроль: Организация учебно-воспитательного процесса	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	1-я неделя
	Оперативный контроль. Организация проведения и эффективности гимнастики пробуждения	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я неделя
	Оперативный контроль Организации работы по ПДЖД и ОБЖ	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	3-я неделя
	Оперативный контроль Организация прогулки	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	4-я неделя
	Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах и документации специалистов.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	4-я неделя месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подбор методического материала по организации игровой деятельности на воздухе зимой (спортивные, подвижные игры, игры со снегом)	Зам. зав. по ВР	В течение месяца
	Подбор материалов в группы для оформления информационных папок для родителей	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по ВР	В течение месяца
	Проведение мероприятий по подготовке новогодних праздников	муз.рук.ль	2-я. 3-я недели
Подготовка к аттестации педагогов	Индивидуальна работа с педагогами по подготовке материалов к аттестации	Зам.зав. По ВР	В течение месяца
Мероприятия для детей			
Праздники	Подготовка и проведение новогодних праздников	Муз.рук-ль, воспитатели. родители	21-25 декабря
Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели,фи зк инстр.	В течение месяца
Выставка — конкурс	«Волшебница зима» (совместное творчество детей и родителей)	Зам. зав. по ВР воспитатели	2-я и 3-я недели
Календарь образовательных событий	День Неизвестного Солдата День Героев Отечества;	Зам.зав. по ВР воспитатели музыкальный руководитель	3 декабря 9 декабря
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Пешеход. Пешеходный переход»	Зам. зам. по ВР воспитатели	Нач.мес.
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
	Родительское собрание в подготовительных к школе группах с участием учителей начальных классов	Зам.зав.по ВР педагог-психолог. воспитатели	1-я неделя
	Родительские собрания по организации и проведению детских новогодних праздников	Воспитатели муз.рук.	В течение месяца

Административно-хозяйственная работа

Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности	Зам.зав. по безопасности	5 декабря
Проведение противопожарного инструктажа	Зам.зав. по безопасности	7 декабря
Проведение тренировочной эвакуации.	Зам.зав. по безопасности	12 декабря
Приобретение спортивного инвентаря для зимних игр	Зав.хозяйством	В течение месяца

ЯНВАРЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Составление плана курсовой подготовки и переподготовки на второе полугодие	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Самообразование	Индивидуальная работа с педагогами по темам самообразования	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Консультации	Индивидуальные консультации педагогов.	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Открытые просмотры, анкетирование, изучение, обобщение и внедрение ППО	Проведение открытых занятий на тему нравственно-патриотического воспитания	Зам.зав.по ВР, педагоги	Середина месяца
Выставки, смотры	«Конкурс снежных построек»	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	Вторая половина месяца
Аналитико-диагностическая деятельность	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Организация питания - Выполнение режима дня в группах - Санитарное состояние помещений Соблюдение СанПиН».	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР зам. по безопасности медсестра	В течение месяца
	Оперативный контроль: Состояние участков в зимний период	Зав.ДОУ Зам. зав. по ВР	2 - я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация наблюдений в природе	Зав.ДОУ Зам. зав. по ВР	2-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация игровой деятельности	Зав.ДОУ Зам. зав. по ВР	3-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация хозяйственно-бытового труда детей	Зав.ДОУ Зам. зав. по ВР	4-я неделя месяца
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса.	зам. зав. по ВР	4-я неделя месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Систематизация методических материалов, составление каталогов пособий и методической литературы	Зам. зав. по ВР	В течение месяца
	Подготовка и организация тематической выставки детских работ.	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Разработка рекомендаций по созданию развивающей образовательной среды	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по ВР	В течение месяца

Подготовка к аттестации педагогов	Подготовка материалов для аттестации (справки, оформление документов в папке) Индивидуальная работа с педагогами по подготовке материалов к аттестации	Зам.зав. по ВР	В течение месяца
ППк	- Анализ работы за полугодие - Отслеживание динамики развития психических процессов детей, входящих в группу с низким уровнем школьной зрелости. - Разработка планов мероприятий по дальнейшей коррекционной работе с детьми, входящими в группу риска.	Члены комиссии	3-я неделя
Мероприятия для детей			
Театрализованные представления Праздники	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук.ль воспитатели	В течение месяца
Развлечения	«Прощание с елкой»	Муз.рук.ль воспитатели	13 января
Выставки, конкурсы	Выставка детских работ «Зимушка-зима»	Воспитатели, педагоги доп.образования	В течение месяца
Календарь образовательных событий	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год);	Зам.зав. по ВР воспитатели музыкальный руководитель	27 января
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Безопасный двор»	Зам зам по ВР, воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
	Родительский клуб "Психологическая готовность ребенка к школе. Современный первоклассник»	педагог-психолог	4-я неделя
Административно-хозяйственная работа			
Обновление развивающих игр в группах		Зав.хоз	В течение месяца
Оформление нормативной документации		Зав ДОУ	В течение месяца
Проведение тренировочной эвакуации		Зам.зав по безопасности, зав.хоз.	

ФЕВРАЛЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Индивидуальная работа с педагогами по подготовке материалов по темам проектного задания	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Самообразование	Отчет педагогов по темам самообразования	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Семинары Консультации	Деловая игра «Детское конструирование и формы его организации»	Зам.зав.по ВР	2-я неделя
	Создание условий работы в ДОУ по формированию прединженерного и логического мышления у дошкольников».	Пашенко О.А.	3-я неделя
Выставки, смотры	«Зимушка-зима» - фотовыставка	воспитатели	В течение месяца
	Оформление тематической выставки «День защитника отечества».	воспитатели Зам.зав.по ВР	3-я неделя
Аналитико-диагностическая деятельность	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей. - Выполнение режима дня в группах. - Санитарное состояние помещений. Соблюдение СанПиН».	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР зам. по безопасности медсестра	В течение месяца
	Оперативный контроль. Организация двигательного режима	Зав.ДОУ Зам. зав. по ВР	1-я неделя месяца
	Оперативный контроль. Организация досугов и развлечений.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация учебно-воспитательного процесса.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	3-я неделя месяца
	Оперативный контроль. Проведение утренней гимнастики	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	4-я неделя месяца
	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса.	Зам. зав. по ВР	4-я неделя месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов к педсовету, организация выставки методических материалов	Зам. зав. по ВР	В течение месяца
	Оформление выставки "Новинки методической литературы»	Зам. зав. по ВР	В течение месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по ВР	В течение месяца

Мероприятия для детей			
Праздники	Спортивный досуг (День защитника отечества)	Муз.рук-ль, физк.инструктор воспитатели	4-я неделя
Театрализованные представления Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели, физ к инстр.	В течение месяца
Выставки, конкурсы	Выставка творческих работ воспитанников «Защитники отечества»	Воспитатели педагоги доп.образования	В течение месяца
Календарь образовательных событий	Международный день родного языка	Зам.зав. по ВР воспитатели	21 февраля
	День защитника Отечества	музыкальный руководитель	23 февраля
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Светофор»	Зам зам по ВР, воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Родительское собрание в подготовительных к школе группах с участием учителей начальных классов		воспитатели	3-я неделя
Родительский клуб «Нужно ли играть с детьми? Музыка, речь, движение»»		Муз.рук-ль	4-я неделя
Административно-хозяйственная работа			
Проведение комплекса мероприятий по предупреждению травматизма		Заведующий, зав. хозяйством	В течение месяца

МАРТ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Индивидуальна работа с педагогами по подготовке материалов по темам проектного задания	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Самообразование	Индивидуальная работа с педагогами по темам самообразования	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Консультации	«Развитие технического творчества детей дошкольного возраста посредством использования игр на формирование основ алгоритмики и программирования.	Снеткова Е.В. Табакова В.П.	2-я неделя
	Консультативная работа с молодыми специалистами.	Зам.зав.по ВР	3-я неделя
Мастер-класс	«Лучшие практики и инновационные решения и развития детского технического творчества»	Пащенко О.А.	3-я неделя
Выставки, смотры	Театральный фестиваль (смотры театрализованных представлений)	Воспитатели, муз.рук.ль	3-4я недели

	Выставка методических пособий.		месяца
Открытые просмотры изучение, обобщение и внедрение ППО	Подготовка материалов к проведению Дня открытых дверей (анализ конспектов занятий).	Зам.зав.по ВР	4-я неделя месяца
Аналитико-диагностическая деятельность	Тематический контроль: «Состояние работы по развитию конструктивной деятельности дошкольников и формирование предпосылок развития технического творчества»	Зам.зав.по ВР	3-я неделя месяца
	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Организация питания - Выполнение режима дня в группах - Санитарное состояние помещений Соблюдение СанПиН.	Зав.ДОУ зам. зав. по ВР медсестра	В течение месяца
	Оперативный контроль: Организация речевой деятельности на прогулке	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	1-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Организация закаливания.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я неделя месяца
	Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах и документации специалистов	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	4-я неделя месяца
	Методическая работа		
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам. зав. по ВР	В течение месяца
	Подбор материалов для родителей по теме «Скоро в школу!»	Зам.зав.по ВР педагог-психолог	В течение месяца
	Картотеки игр (различные виды деятельности)	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Систематизация методических материалов, составление каталогов пособий и методической литературы	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Мероприятия для детей			
Праздники	Праздничные мероприятия для детей «Мамин праздник»	Муз.рук-ль, воспитатели	1-7 марта
Театрализованные представления Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели физк.инстр.	В течение месяца
Выставки, конкурсы	Выставка творческих работ воспитанников к празднику «Это мамин день!»	воспитатели	1-я неделя
	Неделя театра (театрализованные представления и игры)	Воспитатели, муз.рук.ль	3-я, 4-я неделя
Календарь образовательных	Международный женский день Всероссийская неделя детской и	Зам.зав. по ВР воспитатели	8 Марта 3-я

событий	юношеской книги Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	музыкальный руководитель	и 4-я неделя
Профилактика дорожно- транспортного травматизма	«Моя безопасность»	Зам зам по ВР, воспитатели	Нач.мес
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
	Советы психолога «Готовность к школе- вопросы и ответы»	педагог-психолог	4-я неделя
Административно-хозяйственная работа			
Организация субботника в помещениях детского сада		Зав.хозяйством	В течение месяца

АПРЕЛЬ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Отчёт педагогов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Самообразование	Индивидуальная работа с педагогами по темам самообразования	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Педсовет	ТЕМАТИЧЕСКИЙ «Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста через включение в научно- техническое творчество»	Зам.зав.по ВР	1-я недели месяца
Консультации	Индивидуальные консультации по подготовке открытых просмотров в рамках Дня Открытых дверей	Зам.зав.по ВР	1-я недели месяца
Выставки, смотры	«Наши праздники и развлечения» - фотовыставка	воспитатели	В течение месяца
	Выставка «Удивительный космос» (совместное творчество детей и родителей).	воспитатели	В течение месяца
Открытые просмотры изучение, обобщение и внедрение ППО	Открытые просмотры НОД и СОД с детьми в рамках проведения Дня Открытых дверей +доп.образование.	Педагоги групп, специалисты	2-3 недели месяца
Аналитико- диагностическая деятельность	Подготовка и проведение Дня открытых дверей	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей - Выполнение режима дня в группах.	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР зам. по безопасности	В течение месяца

	- Санитарное состояние помещений. Соблюдение СанПиН».	медсестра	
	Оперативный контроль: Организация прогулок. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми на прогулках	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР медсестра	1-я неделя месяца
	Оперативный контроль. Организация и проведение эффективности гимнастики пробуждения	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я неделя месяца
	Оперативный контроль: Сформированность у детей навыков самообслуживания	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР педагог-психолог	3-я неделя месяца
	Оперативный контроль. Организация игровой деятельности.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	4-я неделя
	Проверка планов воспитательно-образовательной работы в группах и документации специалистов	Зам.зав.по ВР	4-я недели месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада.	Зам. зав. по ВР,	В течение месяца
	Подготовка анкет для воспитателей о результатах работы за год и о перспективах работы на следующий учебный год	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Систематизация методических материалов, составление каталогов пособий и методической литературы.	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Изучение, обобщение и внедрение ИПО	Отбор и оформление материалов по распространению передового педагогического опыта педагогов	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Подготовка к аттестации педагогов	Планирование работы по аттестации педагогов ДОУ в 2023-2024 учебном году. Подготовка документации.	Зам.зав. По ВР	В течение месяца
Мероприятия для детей			
Праздники	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, воспитатели физ.инстр.	В течение месяца
Развлечения	«Путешествие к звездам» (старший возраст)	Муз.рук-ль, воспитатели	2-я неделя
	«День птиц» (младший возраст)	Муз.рук-ль, воспитатели	3- неделя
Календарь образовательных событий	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Зам.зав. по ВР воспитатели музыкальный руководитель	12 апреля 30 апреля
	День пожарной охраны.		

Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Дорожные знаки»	Зам зам по ВР, воспитатели	В течение месяца
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ»		Зам.зав. по ВР	В течение месяца
Административно-хозяйственная работа			
Родительские субботники по уборке территории дошкольного учреждения		Зав.хозяйством	В течение месяца
Проведение тренировочной эвакуации.		Зам зав. по безопасности	4-я неделя

МАЙ

Формы работы	Содержание работы	Ответственный	Сроки
Работа с кадрами			
Повышение квалификации	Составление плана повышения квалификации педагогов на 2023-2024 учебный год	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Самообразование	Отчёт педагогов по темам самообразования	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Организационно-педагогическая работа			
Педсовет	ИТОГОВЫЙ 1. Анализ выполнения учебного плана работы за год. 2. Состояние здоровья детей ДОУ. 3. Результаты выполнения «Программ» по всем разделам. Обсуждение результатов диагностики, отчеты педагогов о выполнении «Программ». 4. Выполнение планов взаимодействия с родителями 5. Ознакомление с планом работы на летний период.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	4-я неделя
Консультации	Оформление аналитического отчета педагогов о результатах проведения итогового мониторинга	Зам.зав.по ВР	2-я неделя
	Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков	Зам.зав.по ВР	4-я неделя
Выставки, смотры	«До свидания, детский сад!» - выставка творческих работ детей выпускной группы	воспитатели	В течение месяца
Аналитико-диагностическая деятельность	Оперативный контроль: - Охрана жизни и здоровья детей. - Выполнение режима дня в группах. - Санитарное состояние помещений.	Зав. ДОУ зам. зав. по ВР зам. по безопасности медсестра	В течение месяца

	Соблюдение СанПиН».		
	Проведение мониторинга уровня знаний, умений и навыков воспитанников на конец учебного года.	Зам.зав.по ВР педагог-психолог, воспитатели	В течение месяца
	Проведение анализа работы за год, составление годового плана работы учреждения на 2023-2024 учебный год	Зав.ДОУ зам. зав. по ВР	В течение месяца
	Оперативный контроль. Организация закаливания.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	1-я неделя
	Оперативный контроль Организация двигательного режима.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я неделя
	Оперативный контроль Организация игровой деятельности.	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	2-я неделя
	Оперативный контроль. Организации работы по ПДЖД и ОБЖ.	Зам.зав.по ВР	3-я неделя
	Оперативный контроль. Готовность к летней оздоровительной работе	Зав.ДОУ Зам.зав.по	4-я неделя
	Оперативный контроль: «Анализ планов воспитательно-образовательной работы»;	Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	В течение месяца
ППк	-Анализ результатов работы всех специалистов по итогам года. -Мониторинг уровня психологической готовности детей подготовительных групп к школе	Члены комиссии	Середина месяца
Методическая работа			
Работа в методическом кабинете	Подбор материалов для родителей по организации деятельности детей в летний период	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Составление плана работы учреждения в летний оздоровительный период	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
	Анализ выполнения планов по самообразованию	Зам.зав.по ВР	К.месяца
	Результаты диагностики. Составление сводной таблицы.	Зам.зав.по ВР	К.месяца
	Подготовка материалов для размещения на сайте детского сада	Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Изучение, обобщение и внедрение ППО	Отбор материалов и планирование мероприятий по распространению передового педагогического опыта педагогов учреждения на 2023-2024	Зам.зав.по ВР Воспитатели	В течение месяца

	учебный год.		
Мероприятия для детей			
Праздники	«Выпуск в школу»	Муз.рук-ль, воспитатели	4-я неделя
Театрализованные представления. Развлечения	Проведение досуговых мероприятий в группах, согласно плану воспитательно-образовательной работы	Муз.рук-ль, физк.инстр., воспитатели	В течение месяца
Выставки, конкурсы	Выставка детских творческих работ	Педагоги дополнительного образования	3-я. 4-я недели
Календарь образовательных событий	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов День славянской письменности и культуры	Зам.зав. по ВР воспитатели музыкальный руководитель	9 мая 24 мая
Профилактика дорожно-транспортного травматизма	«Письмо водителю»	Зам зам по ВР, воспитатели	В течение месяца
Организация взаимодействия с семьей, школой и другими организациями			
Родительский клуб «Организация отпуска с детьми»		воспитатели	В течение месяца
Административно-хозяйственная работа			
Подготовка учреждения к новому учебному году		Зав.хозяйством Зав.ДОУ Зам.зав.по ВР	В течение месяца
Проведение комплекса мероприятий по предупреждению травматизма в летний период		Зам зав. по безопасности	4-я неделя

Раздел III. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребёнка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой сотрудничество

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Заключение договоров		
2	Пополнение банка данных о семьях. Оставление социального паспорта ДОО	Сентябрь – октябрь	Воспитатели
3	Проведение анкетирования среди родителей	В течение года	Педагоги
4	Педагогическое просвещение родителей. Обновление информационного стенда для родителей	Сентябрь	
6	Родительский всеобуч: - Стенд нормативных документов, регламентирующую деятельность учреждения. - Информационные стенды в группах. -Памятки для родителей. -Тематические выставки.	В течение года	Зам.зав. по ВР Педагоги

	-Информационные бюллетени. -Буклеты		
7	Консультации по запросам родителей	Постоянно	
8	СМИ: Размещение материалов о ДООУ на сайте.	В течение года	Заведующий Зам.зав по ВР

**Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей
(законных представителей)**

п/№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Участие родителей в совместных конкурсах, праздниках, выставках, участие в Дне открытых дверей», мастер-классах.	В течение года	Зам.зав. по ВР Педагоги
2	Субботники по благоустройству территории	Октябрь, апрель	Зам.зав. по ВР Педагоги

Родительские собрания

№ п/п	Тема, содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Знакомство с детским садом» 1. Знакомство с дошкольным учреждением, документацией регламентирующей его работу. 2. Образовательная программа МБДОУ. 3. Медицинская служба в детском саду. 4. Знакомство с группой, воспитателями. 5. Выбор родительского комитета. 6. Обсуждение и принятие решений.	Сентябрь	Заведующий Зам.зав по ВР
2.	Формирование у родителей навыков организации безопасной жизнедеятельности» 1. Встреча с работниками ГИБДД. 2. Выступление медсестры о вакцинации населения. 3. Разное.	Октябрь	Заведующий Зам.зав по ВР
3	Итоги учебного года» 1. Итоги воспитательно-образовательной работы за 2022– 2023 учебный год. 2. Проведение летней оздоровительной кампании в детском саду. 3. Награждение Благодарственными письмами родителей (законных представителей) МБДОУ за активное участие в жизнедеятельности учреждения	Май	Заведующий Зам.зав по ВР